

T.C.
ISPARTA VALİLİĞİ
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
AHMET MELİH DOĞAN ANADOLU LİSESİ



AHMET MELİH DOĞAN ANADOLU LİSESİ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



*Hiçbir şeye ihtiyacımız yok,
yalnızca bir şeye ihtiyacımız vardır;
çalışkan olmak!*

K. Atatürk

İSTİKLÂL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl*

Mehmet Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen: Türk istikbalini, Türk Cumhuriyetini, İslahat, muharaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur.

Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir.

İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici, bedhahlara olacaktır.

Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vaziyete atılmak için,

İçinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin!

Bu imkân ve şerait çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir.

İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar,

bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler.

Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün kasabalarına girilmiş,

bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bittil legal edilmiş olabilir.

Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler.

Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı!

İşte; bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Mustafa Kemal Atatürk



SUNUŞ

Eğitim, değişen durumların gerektirdiği bilgi ve becerileri kişisel çaba ile öğrenebilme ve bunları yaşamın özel durumlarına uygulayabilme sanatının kazanılmasıdır. İnsanın bu sanatı kazanabilmesi ancak çağdaş bir eğitim alması ile mümkün olabilir. Çağdaş bir eğitime ulaşmanın ilk yolu da iyi bir planlamadan geçmektedir. İyi bir planlamanın özellikle insan gücünün verimliliğine ve giderek organizasyonun performansına katkısı yadsınmaz bir gerçektir.

Peki bu noktada planlama, daha da önemlisi stratejik planlama neyi ifade etmektedir? Planlama en kısa ifade ile kaynakların en uygun kullanımı için neyin, nerede, ne zaman, nasıl ve kim tarafından yapılacağıın önceden kararlaştırılmasıdır. Bireylerin ve kurumun başarısını artırma aracı olan plan; iyi yönetme, gelecekle ilgili doğru kararlar alma ve bu kararlara göre hareket işlemidir. Stratejik planlama, bir kurumun iç ve dış çevresini inceleyerek fırsatları tehditleri, güçlü ve zayıf yönlerini ortaya koyması ve temel yeterliliklerini kullanarak stratejik üstünlüğünü nasıl sağlayacağını belirleme sürecidir.

Bu şuur ve inançla hazırlamaya çalıştığımız 2019-2023 Stratejik Planımızı tamamlamış bulunmaktayız.

Isparta Ahmet Melih Doğan Anadolu Lisesi olarak en büyük hedefimiz; bilim ve teknolojinin farkında olan, değişime ve gelişime açık, değerlerini yaşayan ve yaşatan, hoşgörü sahibi, en az bir yabancı dili bilen, yüksek moral değere sahip, kendine güvenen, kendini sorgulayan, katılımcı, nitelikli, çağdaş, demokratik ve laik bireyler yetiştirmektir.

Bu yolda, Büyük Önderimiz M. Kemal Atatürk'ün "İnsanlar daima yüksek, asil ve kutsal hedeflere yürümelidirler. Bu hareket şeklidir ki, insan olanın vicdanını, beynini ve bütün insanlık anlayışını tatmin eder. Bu şekilde yürüyenler, ne kadar büyük fedakârlık yaparlarsa, o kadar yükselirler ve bu hareket şekli mutlaka açık olur." sözleri, bütün çalışmalarımızda her zaman ve her yerde en büyük rehberimiz olacaktır.

Biliyoruz ki bütün bu çalışmaların merkezindeki en önemli unsur insandır. İnsanın merkezde olmadığı bir planın başarılı olması mümkün değildir. Bu cümleden hareketle, planımızın hazırlanmasında büyük bir özveriyle çalışan başta stratejik planlama ekibimiz olmak üzere bütün çalışma arkadaşlarımızı yürekten tebrik ediyor, bu planın amacına ulaşmasında her bireyin gereken hassasiyeti göstereceği inancıyla okulumuza hayırlı olmasını diliyorum...

Yüksel ALTUNTAŞ
Okul Müdürü

İçindekiler

Sunuş
İçindekiler	6
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	11
Okulun Kısa Tanıtımı	11
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	13
PAYDAŞ ANALİZİ	18
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	23
Gelişim ve Sorun Alanları	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	28
MİSYONUMUZ	28
VİZYONUMUZ	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	40
IV. BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME:	40

1. BÖLÜM

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ

Stratejik plan: Bir işletmenin amaç ve misyonuna uygun yönetsel kararlarını uygulamak için gerekli faaliyetlerin bütünüdür. (Steiner, 1979) Misyonumuz, öğrencilerimizin özgüven ve sorumluluk duygularını geliştirip tüm potansiyellerini kullanmalarına fırsat tanıyarak yükseköğretim kurumlarına hazırlanmalarını sağlamaktır. Bu misyona ulaşabilmek amacıyla uygun yönetsel kararları almak ve bu kararları uygulamak üzere hazırladığımız 2019-2023 stratejik planı "Stratejik plan hazırlama süreci, mevcut durum analizi ve geleceğe yönelim" olmak üzere üç bölümden oluşmaktadır.

Stratejik planlama bir yönetim aracıdır. Bir organizasyonun ne olduğunu, ne yaptığını ve neden yaptığını şekillendiren ve ona bu konularda kılavuzluk yapan temel kararları ve eylemleri geleceğe odaklı olarak üreten sistemli bir çabadır. Isparta Ahmet Melih Doğan Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi olarak kurumumuzun işini daha iyi yapmasına ve kendi enerjisine odaklanmasına yardımcı olmak, çalışanlarının aynı amaç için çalışıyor olmalarını sağlamak, faaliyette bulunduğu ortamın çevresindeki değişikliklere göre yönünü belirleyip o yöne doğru ilerlemesini hızlandırmak amacıyla bu planı hazırladık.

Ekibimiz planlama sürecinde içinde bulunduğumuz durumu analiz etmiş, eksik olduğumuz alanları belirlemiş, bu eksiklerin giderilmesi için gerekli çalışma ekiplerini kurmuş ve planlamalar yapmıştır. Başarılı olduğumuz alanlarda ise bu başarının kalıcılığını sağlamak ve bu alanlarda rakiplerimizin önünde yer almak adına çalışmalar planlamıştır. Paydaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak, kurumumuzu hedeflerine ulaştırmak, okulumuzda görev alan her kademedeki kişinin planlama sürecine katılımını sağlamak ve kurum yöneticilerimizin tam desteğini almak ekibimizin öncelikleridir.

Isparta Ahmet Melih Doğan Anadolu Lisesi Stratejik Planının uygulaması 1 Ocak 2019 tarihinde başlar 31 Aralık 2023 tarihinde sona erer.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
YÜKSEL ALTUNTAŞ	OKUL MÜDÜRÜ	GÜLÜSTAN GÖKTAŞ	ÖĞRETMEN
MENDERES BERKÜZ	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	SERDAR TUNÇ	ÖĞRETMEN
NURCAN AKGÜL	MÜDÜR YARDIMCISI	DURMUŞ ALTINTAŞ	ÖĞRETMEN
ÖZGÜR KARAHAN	ÖĞRETMEN	ŞANSAL AYDOĞMUŞ	ÖĞRETMEN
MEHMET DİNÇTÜRK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	MEHMET DEMİRBAŞ	ÖĞRETMEN
NERİMAN ŞİMŞEK	O. A. B. YÖN. KURULU ÜYESİ	AYŞE DEDE	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

ÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Tarihsel Gelişim



9. Cumhurbaşkanı Sayın Süleyman DEMİREL'İN Milli Piyango Genel Müdürlüğünün "Her İl'e Bir Okul Projesi" dâhilinde "Isparta'ya da bir okul yapın." ricası üzerine 16.04.1993 tarihinde yılın birim fiyatlarına göre 12.450.000.000 TL keşif bedelle 20.05.1993 tarihinde Çerçioğlu İnşaat Sanayi ve Limitet Şirketi'ne %33 indirimle ihale edilmiştir. Okul inşaatı için 25.130.000.000 TL harcama yapılmıştır.

Mülkiyeti hazine adına MEB'e ait olan bodrum ve zemin katlar dâhil 4 kat olarak yapılan binada; 21 derslik, 3 laboratuvar, 1 resim odası, idareci odaları, 1 öğretmen odası, 2 adet sınav salonu, 150 kişilik konferans salonu, 1 öğrenci kantini, 2 adet etüt salonu ve sığınak bulunmaktadır. Ayrıca okul bahçesi içinde 1116 metrekaarelik 300 koltuk kapasiteli, kauçuk zeminli müstakil spor salonu vardır.

Okulumuz 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında 4 sınıf ve 144 öğrenci ile Gülkent Lisesi binasında Isparta il merkezinde ikinci Anadolu Lisesi olarak faaliyet göstermeye başlamıştır. Okulumuz, Milli Piyango Genel Müdürlüğünün yaptırıp donattığı bugünkü binasına 08.03.1995 tarihinde taşınmıştır. Okulun resmi açılışı ise 23.09.1995 tarihinde 9. Cumhurbaşkanımız Süleyman DEMİREL tarafından gerçekleştirilmiştir.

1994 yılından beri Isparta Valiliği Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı bünyesinde faaliyet gösteren pansiyonumuz 2005-2006 Eğitim-Öğretim yılından itibaren 39 yıllığına okulumuza devredilmiştir. 185 öğrenci kapasiteli, erkek öğrenci pansiyonumuz Süleyman Demirel Eğitim Kompleksi içerisinde yer almaktadır. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında pansiyonumuzda farklı okullardan olmak üzere 185 erkek öğrenci pansiyonumuzda barınmaktadır.

Sosyal ve sportif faaliyetlerde de son derece aktif olan okulumuzun resim, hentbol, futsal, voleybol, oryantiring, bocce, çim hokeyi, dart, basketbol, masa tenisi, satranç, futbol, badminton dallarında faaliyetlere katılım sağlanmıştır. Bazı branşlar da il birincilikleri bulunmaktadır.

Okulumuza 2011 yılından itibaren Milli Eğitim Bakanlığımızca Van Erciş depreminde vefat eden müzik öğretmeni Ahmet Melih DOĞAN'ın ismi verilmiştir. 2018 Yılında Okulumuz kütüphanesine Afrin Şehidimiz Şehit P. Uzman Çavuş Ali Yılmaz'ın ismi verilmiştir.

1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 3 müdür yardımcısı, 38 kadrolu öğretmen, 2 memur, 1 şoför, 1 teknisyen, 1 hizmetli ve 20 şubedeki 617 öğrencimizle Türk Milli Eğitimine katkı sağlama çabamız sürmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ISPARTA		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Süleyman Demirel Eğitim Kompleksi Antalya Çevre Yolu	Coğrafi Konum (link):	QHG9+FF Isparta, Isparta Merkez/Isparta		
Telefon Numarası:	0246 218 0089	Faks Numarası:	0 246 232 72 52		
e- Posta Adresi:	350259@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ahmetmelihdoganal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	350259	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1994		Toplam Çalışan Sayısı	48		
Öğrenci Sayısı:	Kız	371	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	246		Erkek	28
	Toplam	617		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30,85	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30,85
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14,34	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:11
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		556,438	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7,53

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	24	12	36
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	3	1	4
Yardımcı Personel	1	-	1
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	32	16	48

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	52,75	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (Müdür ve Müdür Yardımcıları Odaları) (m2)	105,7	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	75,88	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	12322	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10524	Etüt Salonu	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	1798	Sınav Salonu	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	219,15			
Kantin (m2)	80			
Tuvalet Sayısı	9			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	18	20	38	11-A	20	11	31
9-B	19	19	38	11-B	19	12	31
9-C	18	20	38	11-C	18	11	29
9-D	21	17	38	11-D	20	10	30
9-E	19	19	38	11-E	20	10	30
9-F	20	17	38	12-A	17	7	24
10-A	23	11	34	12-B	18	8	26
10-B	20	12	32	12-C	16	9	25
10-C	21	9	30	12-D	13	15	28
10-D	22	10	32	12-E	16	7	23

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbs

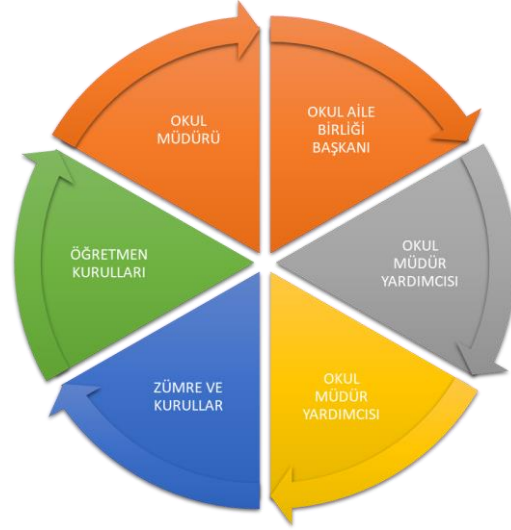
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	305.000	304.200
2017	334.654	332.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir. **Değerlendirmeler 5 puan üzerinden hesaplanmıştır:**

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,6
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,1
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,9
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,2
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,9
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,6
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,8
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,7

10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,7
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,2
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,8

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,4
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,3
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,1
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,9
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4

8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4,3
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,9
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,2
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,2
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,1
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,4

5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,3
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,1
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,9
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,3
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,1

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT durumu aşağıda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kendini güvende hissetme,Öğretmenle iletişim, Rehberlik servisinde yararlanma, Fiziki mekânların yeterliliği, Okul temizliği, Disiplinli olması, Öğretmen kadrosu, Okul müdürüyle iletişim, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olması, spor salonunun bulunması, pansiyona sahip olması, kampus güvenliği, gündüzlü öğrencilere öğle yemeği imkanı
Çalışanlar	Kurumdaki duyuruların çalışanlara zamanında iletilmesi, Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olması, Okul çalışanlarına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmesi, Okulda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olması, Uyumlu, saygılı ve donanımlı çalışanlardan oluşan bir kadronun olması, Tüm personel arasında güven ve işbirliği olması,öğrenci profilinin başarılı olması, güvenli okul projesi kapsamın da mobese sisteminin olması
Veliler	Zamanında bilgilendirme, Rehberlik hizmetlerine ulaşılabilirlik, Güvenlik önlemleri, e-okul veli takibi, Okul aidiyeti ve öğretmenle iletişim, Fiziki yeterlilik, Sosyal faaliyetlerin yeterliliği, Disiplinli olması, Kadronun deneyimli olması, personel eksiğinin bulunmaması
Bina ve Yerleşke	Geniş kullanışlı bir bahçeye sahip olma, Spor salonunun olması, Bina içi fiziki imkânların yeterli olması, Okulun temiz ve düzenli olması, pansiyonunun olması, etüt odalarının bulunması, kütüphanesinin bulunması, laboratuvarlarının olması

Donanım	Spor alanlarının yeterli imkana sahip olması, Güvenlik kamera ve mobese sisteminin olması
Yönetim Süreçleri	Personel sayısının yeterli olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	9. sınıf mevcutlarının kalabalık olması, Sosyal faaliyetlerin yetersizliği
Çalışanlar	Ulusal ve uluslar arası proje sayısının az olması
Veliler	Ulaşım yönünden şehre uzak olması, Pansiyon ulaşım yolunun güvenliğinin zayıf olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun çevre yolu üzerinde bulunmasından dolayı ana yoldan gelen gürültü.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Ekonomik	Okulun bütçesinin yeterli olması
Sosyolojik	Öğrenci veli profilinin bilinçli olması
Teknolojik	Okulun teknolojik alt yapısının yeterli olması
Ekolojik	Okul binasının kampüs içinde olması

Tehditler

Sosyolojik	Sosyal medyanın öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Teknolojik	Teknolojik cihazların gereğinden fazla kullanılması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasal değişimlerin sık sık yapılması.
Ekolojik	Okulumuzun çevre yolu üzerinde bulunmasından dolayı ana yoldan gelen gürültü, Yeterli çevre bilincinin olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/ Devamsızlık	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Bina ve Yerleşke
	Öğretim Yöntemleri	Donanım İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam/ Devamsızlık
2	Okula Uyum, Oryantasyon

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Öğretim Yöntemleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim
2	Bina ve Yerleşke
3	Donanım
4	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

3. BÖLÜM

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin özgüven ve sorumluluk duygularını geliştirip, tüm potansiyellerini kullanmalarına fırsat tanıyarak yükseköğretim kurumlarına hazırlanmalarını sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

İdealist, özgün, etkili ve nitelikli bir okul toplumu oluşturmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Karşılıklı sevgi ve hoşgörü esastır.
- Okulumuzda öğrenme temel ihtiyaç kabul edilir.
- Topluma ve ülkeye yararlı olma temel idealimizdir.
- Okulumuz her kademe çalışanları, kendini geliştirmeyi ilke edinir.
- Okulumuzda sevgi, saygı, hoşgörü ve güven ortamı tesis edilir.
- Paydaşlarımızla iletişim olmazsa olmazlarımızdandır.
- Eğitimde fırsat eşitliğine inanılır.
- Teknoloji amaç değil araç sayılır.
- Okulumuz öğrenci ve veli memnuniyetine odaklanır.
- Okulumuz her türlü yapıcı öneriye açıktır.
- Okulumuzda, katılımçılık, paylaşımcılık ve çözüme odaklılık esastır.
- Yetiştirdiğimiz bireyler özgüven ve sorumluluk sahibidir.

4. BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yapı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Öğrenci devam devamsızlığının asgari düzeye indirilmesi ve okula uyum.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	40	50	55	60	65	70
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	23	20	18	15	14

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yeni kayıt yaptıran öğrenci velilerine telefonla ulaşılacak	Müdür Yardımcısı	Eylül birinci ve ikinci hafta
1.1.2	Okul internet sitesine duyurular koyulacak	Müdür Yardımcısı	Eylül birinci ve ikinci hafta
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her dönem sonu
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerine günlük mesaj çekilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her iş günü
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	2021 Mayıs

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. 2023 Yılına Kadar TYT-AYT Puan Türlerinin Tümünde Isparta'daki Anadolu Liseleri Arasında 1. Olmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Düzenlenen Seminer Sayısı	2	3	3	3	4	4
PG.2.1.b	Düzenlenen konferans sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.2.1.c.	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım %	30	35	40	45	50	60
PG.2.1.d.	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam %	15	20	25	30	35	45
PG.2.1.e.	Üniversite yerleştirme oranı %	56,8	60	65	70	75	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Kariyer günleri yapılacak	Okul Tanıtım Ekibi	Eylül 2019-Aralık 2023
2.1.2	Okulumuzdan mezun olan kariyer sahibi öğrencilerle konferans düzenlenecek	Okul Tanıtım Ekibi	Eylül 2019-Aralık 2023
2.1.3	Alanında uzman kişilerle seminer düzenlenecek	Okul Tanıtım Ekibi	Eylül 2019-Aralık 2023
2.1.4	Kurs programını işlevsel hale getirilecek	Müdür Yardımcısı	Eylül 2019-Aralık 2023
2.1.5	Kurslara devam konusunda günlük veli bilgilendirmesi yapılacak	Müdür Yardımcısı	Eylül 2019-Aralık 2023
2.1.6	Kurs değerlendirme sınavları yapılacak	Okul İdaresi	Eylül 2019-Aralık 2023

Stratejik Hedef 2.2.

Sosyal, Bilimsel Etkinlikleri ve Projeleri Geliştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Katılınacak yurt içi proje sayısı	3	3	4	5	7	9
PG.2.2.b	Katılınacak yurt dışı proje sayısı	0	1	1	1	2	2
PG.2.2.c.	Düzenlenen yarışma sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.2.2.d.	Düzenlenen bilgi yarışması sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.2.2.e.	Toplum hizmeti sayısı	1	2	2	3	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Yurt içi proje yarışmalarına katılınacak	Müdür Yardımcısı	Eylül 2019-Aralık 2023
2.2.2	Yurt dışı okullarla ortak projelere katılınacak	Müdür Yardımcısı	Eylül 2019-Aralık 2023
2.2.3	Okulumuzda proje yarışmaları düzenlenecek	Müdür Yardımcısı	Eylül 2019-Aralık 2023
2.2.4	Okulumuzda bilgi yarışmaları düzenlenecek	Müdür Yardımcısı	Eylül 2019-Aralık 2023
2.2.5	Toplum hizmeti çalışmaları yapılacaktır	Okul Kulüpleri	Eylül 2019-Aralık 2023

Stratejik Hedef 2.3.

Yapılan sosyal etkinliklerle ilde öncü olmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Okul tanıtıcı faaliyetler	0	1	1	1	2	2
PG.2.3.b	Doğa yürüyüşleri sayısı	0	1	1	2	2	2
PG.2.3.c.	Düzenlenen üniversite gezisi sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.2.3.d.	Yapılan mezuniyet günü sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.2.3.e.	Öğrenciler arası müsabaka sayısı	5	5	6	6	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okul tanıtım ekibi kurmak, adrese dayalı bölgelerde ki okulları ziyaret edilecek	Okul Tanıtım Ekibi	Eylül birinci ve ikinci hafta
2.3.2	Doğa yürüyüşleri düzenlenecek	Gezi ve Tanıtım Kulübü	Yıl Boyu
2.3.3	Üniversite gezileri düzenlenecek	Gezi ve Tanıtım Kulübü	Eylül 2019-Aralık 2023
2.3.4	Mezuniyet günü yapılacak	Mezuniyet Kutlama Ekibi	Her yıl Haziran Ayı
2.3.5	Öğrenciler arası müsabakalar düzenlenecek	Beden Eğitimi öğretmenleri	Eylül 2019-Aralık 2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okuldaki öğretmen ve öğrenci ortak kullanım alanlarının yeniden düzenlenmesi

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Spor alanlarının yenilenmesi	2	2	3	3	3	3
PG.3.1.b	Boyanan sınav salonunu sayısı	0	0	2	0	0	2
PG.3.1.c.	Boyanan sınıf sayısı	0	0	20	0	0	20
PG.3.1.d.	İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri sayısı	34	34	34	34	34	34

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Basketbol potaları deęiřecek	Okul İdaresi	Eylül 2019-Aralık 2023
3.1.2	Hentbol kaleleri deęiřecek	Okul İdaresi	Eylül 2019-Aralık 2023
3.1.3	Spor Salonunun dış cephe boyası yapılacak	Okul İdaresi	Eylül 2019-Aralık 2023
3.1.4	Sınıflar boyanacak	Okul İdaresi	Eylül 2019-Aralık 2023
3.1.5	Sınav salonunun boyanacak	Okul İdaresi	Eylül 2019-Aralık 2023
3.1.6	İř sağlığı ve güvenliği tedbirleri alınacak	Okul İdaresi	Eylül 2019-Aralık 2023

Stratejik Hedef 3.2.

2023 yılına kadar pansiyondaki öğrencilerin sosyal ve kültürel etkinliklerini en üst düzeye çıkarmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Yapılan spor aktivite sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.2.b	Yapılan satranç turnuvası sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.c.	Düzenlenen gezi sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.d.	Düzenlenen eğitim sayısı	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Spor Aktiviteleri yapılacak	Pansiyon Müdür Yardımcısı	Eylül 2019-Aralık 2023
3.2.2	Satranç turnuvası düzlenecek	Pansiyon Müdür Yardımcısı	Eylül 2019-Aralık 2023
3.2.3	Gezi düzenlenecek	Pansiyon Müdür Yardımcısı	Eylül 2019-Aralık 2023
3.2.4	Personele ve eğitim düzenlenecek	Pansiyon Müdür Yardımcısı	Eylül 2019-Aralık 2023

5. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	400.000	450.000	500.000	550.000	600.000	2.000.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	12.500	14.500	16.500	18.500	20.500	82500
TOPLAM	412.500	464.500	516.500	568.500	620.500	2.082.500

6. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

“5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. Maddesi kapsamında hazırlanan Ahmet Melih Doğan Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzce onaylanmıştır. 25.03.2019

Yusuf YALÇIN
Müdür a.
Şube Müdürü